



Auswertungsformular Lager

Abteilung / Schar:
Ort / Datum / von / bis:
Anzahl Lagertage:

Wie gut waren die Lagerregeln durchsetzbar und wurden sie eingehalten?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Mussten Sanktionen ergriffen werden? Welche? In welchem Ausmass?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Auswertungsformulare, Kontaktangaben zur Bank inkl. IBAN Nr. und Liste der Teilnehmenden (Name, Vorname, Adresse, Jahrgang) bis Ende August einsenden.
via Postversand: Fachstelle Jugend, röm.- kath. Landeskirche Uri, Kirchplatz 3, 6460 Altdorf
via E-Mail: jugend@kath-uri.ch